



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA  
IANUA SCUOLA SUPERIORE

**IL RETTORE**

- Vista la Legge 15 maggio 1997, n. 127, pubblicata nel supplemento ordinario alla G.U. n. 113 del 17 maggio 1997 e successive modifiche, in merito alle misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo;
- Visto il Decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica n. 270 del 22/10/2004 "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica del 03/11/1999 n. 509" e in particolare l'art. 3, comma 9
- Vista la Legge 12 aprile 2022, n. 33 recante "Disposizioni in materia di iscrizione contemporanea a due corsi di istruzione superiore";
- Visto il Decreto Ministeriale 29 luglio 2022, n. 930, recante "Disposizioni per consentire la contemporanea iscrizione a due corsi universitari";
- Visto il Regolamento dei Corsi di Perfezionamento, di aggiornamento professionale e di formazione permanente e dei corsi per Master Universitari di primo e secondo livello dell'Università degli Studi di Genova (D.R. n. 551 del 10/02/2015)
- Viste le disposizioni del Ministero dell'Università e della Ricerca relative alle Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti stranieri/internazionali ai corsi di formazione superiore in Italia per l'A.A. 2024-2025 (<https://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>)
- Visto il Decreto del Presidente di IANUA Rep. Decreti 2191/2025 - Prot. n. 54557/2025 del 26/5/2025 con il quale è stata approvata l'attivazione del Corso di Perfezionamento in Diritto dello sviluppo sostenibile – I edizione, in precedenza organizzato come "Summer School" dal Dipartimento di Scienze Politiche e Internazionali;

**DECRETA**

**Art. 1**

**Norme Generali**

È attivato per l'anno accademico 2024/2025 il **Corso di perfezionamento in "Diritto dello sviluppo sostenibile" – I edizione** presso IANUA – Scuola superiore dell'Università degli Studi di Genova (di seguito "IANUA"). Il Corso di perfezionamento è organizzato in collaborazione con il Centro di Ricerca "Sostenibilità e Diritto", istituito presso il Dipartimento di Scienze Politiche e Internazionali.

**Art. 2**

**Finalità del Corso e destinatari**

**Finalità**

Il Corso di perfezionamento in "Diritto dello sviluppo sostenibile" si inserisce nell'ambito della *Genoa Sustainability Week 2025* e intende fornire ai partecipanti un approfondimento su obiettivi e sfide

della transizione ecologica e sociale, anche con riferimento alle ricadute per le imprese e le pubbliche amministrazioni del territorio.

In particolare, il tema di quest'anno riguarda i seguenti argomenti:

- Il principio dello sviluppo sostenibile
- La sostenibilità d'impresa
- La transizione energetica
- La transizione digitale
- Pubblica amministrazione e sviluppo sostenibile

### **Destinatari**

Sono ammessi a presentare domanda di partecipazione coloro che soddisfino uno o più dei seguenti requisiti:

- a) Laureati (triennali) o laureati magistrali in Scienze Politiche, Economia, Giurisprudenza, Ingegneria o in altre materie connesse all'oggetto del corso, che abbiano conseguito la laurea negli ultimi cinque anni;
- b) dottorandi in materie giuridiche, economiche o politologiche, ingegneristiche o in altre materie connesse all'oggetto del corso.

Sono altresì ammessi coloro che, purché in possesso del diploma di scuola media superiore, abbiano maturato esperienze di studio o professionali riconosciute e ritenute congrue agli scopi del corso:

- c) studenti iscritti all'ultimo anno del corso di laurea magistrale o specialistica in Scienze Politiche, Economia, Giurisprudenza, Ingegneria o in altre materie connesse all'oggetto del corso
- d) personale in servizio presso pubbliche amministrazioni, imprese o associazioni di categoria, operanti in settori connessi all'oggetto del corso;
- e) giovani professionisti operanti in settori connessi all'oggetto del corso.

I requisiti devono essere posseduti alla scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione.

Non sono ammessi i candidati che, alla scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione, abbiano compiuto 40 anni.

### **Art. 3**

#### **Organizzazione didattica**

Il Corso prevede 40 ore di formazione (come da tabella seguente), articolate su cinque giorni, dal 14 al 18 luglio 2025.

GIUR-11/B	Diritto pubblico comparato	8 ore
GIUR-09/A	Diritto internazionale	2 ore
GIUR-10/A	Diritto dell'Unione europea	6 ore
GIUR-06/A	Diritto amministrativo e pubblico	8 ore
ECON-03/A	Scienza delle finanze	2 ore
GIUR-17/A	Filosofia del diritto	2 ore
GIUR-02/A	Diritto commerciale	2 ore
GIUR-03/A	Diritto dell'economia	6 ore
GIUR-05/A	Diritto costituzionale e pubblico	2 ore
GIUR-11/A	Diritto privato comparato	2 ore
Totale		40 ore

Le lezioni in presenza si svolgeranno nelle aule dell'Università di Genova. Saranno inoltre organizzate delle tavole rotonde nelle quali sarà data l'opportunità agli studenti di interagire con i rappresentanti

delle istituzioni e delle imprese attive sul territorio nei settori della sostenibilità. Le aule delle lezioni e le sedi delle tavole rotonde saranno comunicate – unitamente ai relativi orari - agli studenti ammessi.

Al termine del Corso, agli studenti sarà consegnato un attestato di frequenza.

Tutti gli incontri si terranno in italiano.

La frequenza al Corso è obbligatoria; per ricevere l’attestato di partecipazione è richiesta la frequenza di almeno l’80% del monte ore.

La partecipazione è gratuita.

#### Art. 4

##### Presentazione delle domande e selezione

La domanda di ammissione al concorso deve essere presentata mediante la procedura on-line disponibile all’indirizzo

<https://servizionline.unige.it/studenti/post-laurea/corsiperfezionamentoformazione/domanda>

entro **le ore 12:00 di venerdì 20/6/2025**.

La data di presentazione della domanda di partecipazione al concorso è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la presentazione, **non permetterà più l’accesso e l’invio della domanda**.

Al primo accesso, è necessario richiedere le credenziali UNIGE cliccando sulla voce *Registrazione utente* o attraverso il link <https://servizionline.unige.it/web-esterni2/it/#/registrazioneutente>. Ottenute le credenziali, si potrà accedere alla pagina della domanda.

Alla domanda di ammissione al Corso devono essere allegati, mediante la procedura online e in formato pdf:

1. copia fronte/retro del documento di identità;
2. curriculum vitae in formato europeo

nonché:

- a) per i laureati (triennali e magistrali), un’autodichiarazione attestante la data di conseguimento del titolo di laurea, l’argomento della tesi di laurea e il voto finale;
- b) per i dottorandi, una autodichiarazione attestante l’iscrizione al dottorato di ricerca, nonché un’autodichiarazione attestante la data di conseguimento del titolo di laurea, l’argomento della tesi di laurea e il voto finale.
- c) per gli studenti iscritti all’ultimo anno di un corso di laurea magistrale o laurea specialistica, un’autodichiarazione attestante l’iscrizione al corso di laurea e recante l’elenco degli esami sostenuti con le relative valutazioni;
- d) per il personale in servizio presso la pubblica amministrazione o presso imprese o associazioni di categoria, una autodichiarazione attestante le mansioni svolte e l’amministrazione, impresa o associazione di appartenenza;
- e) per i giovani professionisti, una autodichiarazione attestante l’iscrizione all’albo professionale, ove esistente, o la descrizione dell’attività svolta.

##### Nel caso di titolo di studio conseguito all’estero

Qualora il titolo non sia già stato riconosciuto equipollente, l’interessato deve chiederne l’equipollenza ai soli fini del concorso, allegando alla domanda i seguenti documenti:

- titolo di studio tradotto e legalizzato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana del paese in cui è stato conseguito il titolo;
- “dichiarazione di valore” del titolo di studio resa dalla stessa rappresentanza.

Il provvedimento di equipollenza sarà adottato ai soli fini dell’ammissione al concorso e di iscrizione al Corso.

Nel caso in cui la competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana non abbia provveduto a rilasciare tale documentazione in tempo utile per la presentazione della domanda di ammissione, è necessario allegare alla domanda tutta la documentazione disponibile. L’eventuale provvedimento di equipollenza sarà adottato sotto condizione che la traduzione legalizzata e la “dichiarazione di valore” siano presentate entro il termine previsto per l’iscrizione ai corsi da parte dei candidati ammessi. Il

rilascio della suddetta documentazione e dell'eventuale permesso di soggiorno per la partecipazione all'eventuali prove di selezione e per la frequenza del Corso ai cittadini stranieri è disciplinato dalla nota del Ministero dell'Università e della Ricerca (Norme per l'accesso degli studenti stranieri ai corsi per l'a.a. 2024/2025).

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, alle dichiarazioni rese nella domanda di ammissione, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto n. 445/2000 sopra richiamato. Nei casi in cui non sia applicabile la normativa in materia di dichiarazioni sostitutive (D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii), il candidato si assume comunque la responsabilità (civile, amministrativa e penale) delle dichiarazioni rilasciate.

L'Amministrazione si riserva di effettuare i controlli e gli accertamenti previsti dalle disposizioni in vigore. I candidati che renderanno dichiarazioni mendaci decadranno automaticamente dall'iscrizione, fatta comunque salva l'applicazione delle ulteriori sanzioni amministrative e/o penali previste dalle norme vigenti.

L'Amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità per il caso di smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione medesima.

**Al Corso sono ammessi al massimo 30 allievi. Il numero minimo per l'attivazione è pari a 20.**

A discrezione della Commissione giudicatrice, eventuali ulteriori candidati potranno essere ammessi a frequentare il Corso in soprannumero.

La selezione avrà luogo per titoli. A tal fine la Commissione valuterà a proprio insindacabile giudizio il curriculum dei candidati. In particolare – se ed in quanto applicabili alle diverse categorie – verranno valutati:

- il voto di laurea o, in caso di laureandi, la media dei voti conseguiti;
- l'attinenza del percorso di studio con l'oggetto del Corso;
- l'attinenza del lavoro svolto presso la pubblica amministrazione, l'impresa o l'associazione di appartenenza con l'oggetto del Corso;
- eventuali ulteriori titoli di studio o esperienze professionali coerenti con l'oggetto del Corso.

In caso di parità, sarà data preferenza ai candidati più giovani.

**La graduatoria di ammissione al Corso sarà pubblicata a cura della Scuola Superiore IANUA sul sito internet <https://ianua.unige.it> entro venerdì 27/6/2025.**

L'Università può adottare, anche successivamente alla pubblicazione della graduatoria di ammissione, provvedimenti di esclusione nei confronti dei candidati privi dei requisiti richiesti.

## **Art. 5**

### **Modalità di iscrizione**

I candidati ammessi al Corso di Perfezionamento in “Diritto dello sviluppo sostenibile” devono perfezionare l'iscrizione mediante la procedura on-line disponibile all'indirizzo <https://servizionline.unige.it/studenti/post-laurea/confermaPL> (cliccando su “conferma iscrizione post-laurea” e scegliendo il Corso la cui iscrizione deve essere confermata) entro **venerdì 4/7/2025 alle ore 12:00**.

**I candidati che non avranno provveduto ad iscriversi entro il termine sopraindicato di fatto sono considerati rinunciatari.**

## Art.6

### Rilascio dell'attestato di frequenza

A conclusione del Corso agli iscritti che abbiano svolto le attività ed ottemperato agli obblighi previsti, verrà rilasciato dal Direttore del Corso stesso un attestato di partecipazione, che non costituisce titolo accademico, ai sensi dell'art. 8 del Regolamento dei corsi di perfezionamento, di aggiornamento professionale e di formazione permanente e dei corsi per master universitari di primo e secondo livello.

## Art. 7

### Direttore, Comitato di Gestione e Commissione giudicatrice

**Direttore del Corso:** Lorenzo Cuocolo (Università di Genova)

**Comitato di Gestione:** presieduto dal Direttore del Corso e composto da Francesco Gallarati, Daniela Preda, Nicoletta Dacrema (Università di Genova) e Alessandro Cecchi (Fondazione AMGA).

**Commissione giudicatrice** composta da Francesco Gallarati, Arianna Pitino e Laura Carpaneto (Università di Genova).

**La struttura a cui sarà affidata la segreteria organizzativa e amministrativo-contabile e la funzione di sportello informativo del Corso è:** Scuola Superiore IANUA, Via Opera Pia 15A – 16145 Genova email [ianua@unige.it](mailto:ianua@unige.it) sito web <https://ianua.unige.it>

## Art. 8

### Trattamento dei dati personali

Con riferimento alle disposizioni di cui al Regolamento UE 2016/679 (GDPR – General Data Protection Regulation) e al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” concernente la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso l'Università degli Studi di Genova per le finalità di gestione del concorso e sono trattati anche in forma automatizzata. Il trattamento degli stessi, per gli ammessi al corso, proseguirà anche successivamente all'avvenuta immatricolazione per le finalità inerenti alla gestione della carriera universitaria. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso. Le informazioni fornite possono essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione universitaria dei candidati o allo svolgimento del concorso. Gli interessati sono titolari dei diritti di cui agli artt. 16, 17, 18, 19 e 21 del Regolamento (UE) 2016/679, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti dell'Università degli Studi di Genova – Via Balbi, 5 – 16126 Genova - Legale rappresentante: Rettore Prof. Federico Delfino titolare del trattamento.

Genova, 26 maggio 2025

IL RETTORE  
Prof. Federico Delfino

Responsabile del procedimento: Monica Ballarini – email [responsabile.amministrativo@ianua.unige.it](mailto:responsabile.amministrativo@ianua.unige.it)